

# COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia Sud Sardegna

c.a.p. 09015

Piazza Caduti di Nassirya n°1

c.f.00483310926

Tel.0781-70771/70811 Fax 0781-72368



Email : [protocollo@comune.domusnovas.ci.it](mailto:protocollo@comune.domusnovas.ci.it)

Pec : [comune.domusnovas@pec.it](mailto:comune.domusnovas@pec.it)

*SERVIZI FINANZIARI – PERSONALE*

Prot. 2993/2023

**ALLA CORTE DEI CONTI**  
Sezione Regionale di Controllo –  
Ufficio III  
Via A. Lo Frasso, 4  
09127 CAGLIARI

(Invio tramite Piattaforma Corte dei Conti)

**Oggetto: Trasmissione Prospetto delle Spese di Rappresentanza di cui D.Lgs. 138/2001.**

Con la presente, si trasmette il prospetto in negativo delle Spese di Rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente nell'Anno 2022, di cui all'art.16 comma 26 del D. Lgs. 138/2011.



**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
(Gianfranco Sorgia)

**ALLEGATO**

**SCHEMA TIPO DEL PROSPETTO**

(Denominazione dell'ente) COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia di SUD SARDEGNA

**ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA  
SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE  
NELL'ANNO 20 22**

*(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)*

Delibera di approvazione regolamento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

*(Indicare gli estremi del regolamento dell'ente (se risulti adottato) che disciplina le spese di rappresentanza)*

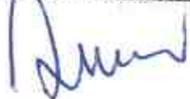
**SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 20** 22 1

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
<b>NEGATIVO</b>		
<b>Totale delle spese sostenute</b>		

DATA \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

DOT. ALESSANDRO ORTU



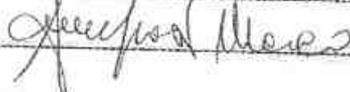

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

GIANFRANCO SCORGIA



L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

RAG. ANNA GIACOMA DI MARCO



(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- > stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
- > sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- > rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- > rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.