



**COMUNE DI DOMUSNOVAS**  
**PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS**  
PIAZZA CADUTI DI NASSIRYA, 1 - C.F. 00483310926 - TEL 0781/70771-70811 - FAX 0781/72368  
Email: [istituzione@comune.domusnovas.ci.it](mailto:istituzione@comune.domusnovas.ci.it)  
Pec: [comune.domusnovas@pec.it](mailto:comune.domusnovas@pec.it)

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

**Prot. 3888 – 18/3/2014**

**In esecuzione delle direttive emanate con deliberazione G.C. n° 171 del 31/12/2013 e della successiva propria determinazione n° 4 del 27/2/2014**

**R E N D E      N O T O**

**BANDO DI AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DEGLI ASPIRANTI ALL'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA NON DI PROPRIETA' COMUNALE DISPONIBILI O DI NUOVA COSTRUZIONE (ART.12 L.R. 6/4/1989 N°13)**

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 6/4/1989 n°13, è indetto l'aggiornamento della graduatoria definitiva vigente risalente al 7/10/2005 per le assegnazioni di tutti gli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica – E.R.P. (non di proprietà comunale) che dovessero rendersi disponibili o eventualmente per quelli di nuova costruzione disponibili nel Comune di Domusnovas.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Regionale di disporre la riserva di alloggi ai sensi dell'art.14 della L.R. 13/89, per situazioni di emergenza abitativa, quali pubbliche calamità, sfratti, sistemazione di emigrati, sgombero di unità abitative da recuperare, trasferimento di appartenenti alle forze dell'ordine e, in genere, per motivate esigenze di particolare rilevanza o gravità.

**Al presente bando può partecipare:**

1. Chi richiede per la prima volta l'assegnazione di alloggio di edilizia residenziale pubblica
2. Chi è già iscritto nella vigente graduatoria (7/10/2005), rinnovando, **pena la decadenza**, la domanda

**Al presente bando non può partecipare:**

1. Chi abbia ceduto , in tutto o in parte, a qualsiasi titolo, altro alloggio di ERP già ottenuto in locazione
2. Chi fruisca di alloggio ceduto con le modalità di cui al punto 1)

**REQUISITI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

Può partecipare al bando di aggiornamento della graduatoria per conseguire l'assegnazione di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica chi possiede i seguenti requisiti:

- a) **cittadinanza europea e**, nei limiti del 10% degli alloggi disponibili, a cittadini di Stato extracomunitario purché in regola con le disposizioni in materia di immigrazione e soggiorno, residenti dal almeno cinque anni nel comune di Domusnovas (nel caso di alloggi di risulta 1 alloggio ogni 10 assegnati).
- b) **residenza anagrafica o attività lavorativa alla data di pubblicazione del bando sul Buras** esclusiva o principale nel Comune di Domusnovas salvo che si tratti di lavoratori sardi emigrati per i quali è ammessa la partecipazione per un solo ambito territoriale.

*(Si intende per attività lavorativa principale l'attività alla quale viene dedicato almeno 2/3 del tempo complessivo e dalla quale si ricava almeno 2/3 del reddito complessivo risultante dalla documentazione fiscale).*

*(Il requisito non è richiesto per i lavoratori emigrati che intendono ristabilire la propria residenza in Sardegna. A tal fine a' sensi dell'art. 2, comma 1 lettere a) e b) della L.R. 15/1/1991 n°7 si considerano emigrati:*

- *Coloro che sono nati in Sardegna, che hanno stabile dimora fuori dal territorio regionale e che conservano la nazionalità italiana, nonché i coniugi e i discendenti, anche se non nati in Sardegna, purché abbiano almeno un genitore sardo;*
- *i figli di cittadini di origine sarda che conservano la nazionalità italiana*

- c) **Non titolarità di diritti di proprietà**, usufrutto, uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, nell'ambito territoriale di assegnazione.  
*E' considerato adeguato l'alloggio la cui superficie utile, determinata ai sensi dell'art.13 della L.27/7/1978 n.392, non sia inferiore a 45 mq. per un nucleo familiare composto da una o due persone; non inferiore a 60 mq per 3-4 persone; non inferiore a 75 mq. per 5 persone; non inferiore a 95 mq. per 6 persone ed oltre. Si considera comunque adeguato l'alloggio di almeno due vani, esclusi cucina e servizi, quando il nucleo familiare è costituito da 2 persone e quello di un vano, esclusi cucina e servizi, per il nucleo di una persona.*
- d) **Non titolarità di diritti di cui al precedente punto c)**, su uno o più alloggi, anche se inadeguati ed ubicati in qualsiasi località, il cui valore locativo complessivo, determinato ai sensi della L.27/7/78 n.392 sia almeno pari al valore locativo di alloggio adeguato con condizioni abitative medie nell'indicato ambito di assegnazione.
- e) **Assenza di precedenti assegnazioni in proprietà** immediata o futura di alloggio realizzato con contributi pubblici, ovvero di precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti Pubblici, semprechè l'alloggio non sia perito o inutilizzabile senza dar luogo al risarcimento del danno;
- f) **Reddito annuo complessivo del nucleo familiare** non superiore al limite vigente, determinato ai sensi dell'art.21 della L.5/8/1978 n.457 e successive mm.e ii., attualmente fissato in **EURO 13.578,25** giusta deliberazione della G.R. 32/18 del 26/7/2011 approvata in via definitiva con deliberazione G.R.n.1/20 del 17/1/2014. Il reddito di riferimento è quello imponibile ai fini fiscali desumibile dall'ultima dichiarazione dei redditi (anno di imposta 2012). Per reddito annuo complessivo del nucleo familiare si intende la somma dei redditi percepiti da tutti i componenti il nucleo familiare, quali risultanti dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata e quindi relativa all'anno di imposta 2012. Il reddito complessivo così ottenuto è diminuito di **Euro 516,46** per ogni figlio che risulti essere a carico **e, qualora alla formazione del reddito predetto concorrano redditi da lavoro dipendente, questi, dopo la detrazione dell'aliquota per ogni figlio che risulti essere a carico, sono calcolati nella misura del 60%.**
- g) **Non aver ceduto**, in tutto o in parte - fuori dei casi previsti dalla legge - l'eventuale precedente alloggio assegnato in locazione semplice.

I requisiti debbono essere posseduti da parte del richiedente e limitatamente alle lettere c), d), e), g) anche da parte degli altri componenti il nucleo familiare alla data di presentazione della domanda nonché al momento dell'assegnazione e devono permanere in costanza di rapporto, fatto salvo quanto previsto per quanto riguarda quello relativo al reddito (art. 23 della L.R. n° 13/89).

Il concorrente deve esplicitamente dichiarare in domanda che sussistono in suo favore, oltre che degli altri componenti il nucleo familiare, i requisiti di carattere generale di cui al presente punto; tale dichiarazione è confermata dagli altri componenti il nucleo familiare maggiorenni mediante la sottoscrizione congiunta del modulo di domanda.

#### **Definizione di nucleo familiare**

Per nucleo familiare si intende la famiglia costituita dai coniugi o dai figli legittimi, naturali, riconosciuti ed adottivi e dagli affiliati con loro conviventi. Fanno altresì parte del nucleo:

il convivente more uxorio,  
 gli ascendenti fino al terzo grado (genitori, nonni e bisnonni)  
 i discendenti fino al terzo grado (figli, nipoti, bisnipoti)  
 i collaterali fino al terzo grado (fratelli e sorelle, nipoti figli dei figli, zii paterni e materni)  
 purché la stabile convivenza con il concorrente abbia avuto inizio almeno due anni prima della data di pubblicazione del bando di concorso e sia dimostrata nelle forme di legge.

Possono essere considerati componenti del nucleo familiare anche persone non legate da vincoli di parentela o affinità, qualora la convivenza istituita abbia carattere di stabilità e sia finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale. Tale ulteriore forma di convivenza deve, ai fini dell'inclusione economica e giuridica nel nucleo familiare, risultare instaurata da almeno due anni dalla data del bando di concorso ed essere dichiarata in forma pubblica con dichiarazione sostitutiva di notorietà (art. 46 e 47 del T.U. DPR 28/12/2000 n°445, sia da parte del concorrente sia da parte dei conviventi interessati).

### **CONDIZIONI SOGGETTIVE E OGGETTIVE ATTRIBUTIVE DI PUNTEGGIO**

La graduatoria generale di assegnazione è formata sulla base dei punteggi, a' sensi dell'art.9 della L.R. 13/89, attribuiti in dipendenza delle condizioni soggettive (relative a concorrenti e nuclei familiari) ed oggettive (relative all'abitazione).

Con lo stesso punteggio conseguito nella graduatoria generale, vengono formate le sub graduatorie riservate alle categorie speciali di concorrenti (Anziani, giovani coppie, invalidi e handicappati).

I punteggi sono così attribuiti:

<b>A) CONDIZIONI SOGGETTIVE, possedute alla data di presentazione della domanda (massimo 8 Punti)</b>		
<b>A1</b>	Reddito pro-capite del nucleo familiare	
	A1.1 - Non superiore a € 1.477,00 annue per persona	Punti 2
	A1.2 - Non superiore a € 2.462,00 annue per persona	Punti 1
<b>A2</b>	Nuclei familiari composti da cinque unità ed oltre	Punti 1
<b>A3</b>	Richiedenti che alla data di presentazione della domanda, abbiano superato il 60° anno di età a condizione che vivano soli o in coppia, anche con eventuali minori a carico <b>(Punteggio non cumulabile con il punto A7)</b>	Punti 1
<b>A4</b>	Famiglie con anzianità di formazione non superiore a due anni alla data della domanda e famiglie la cui costituzione è prevista entro un anno, purché la famiglia richiedente viva in coabitazione, occupi locali a titolo precario o, comunque, dimostri di non disporre di alcuna sistemazione abitativa adeguata. <b>(Punteggio non cumulabile con il punto A7)</b>	Punti 1
<b>A5</b>	Presenza nel nucleo familiare di persone affette da menomazioni di qualsiasi genere, formalmente riconosciute dalle autorità competenti, che comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa da 1/3 fino a 2/3 <b>(Punteggio non cumulabile con il punto A6)</b>	Punti 2
<b>A6</b>	Presenza di handicappati nel nucleo familiare, da certificare da parte delle autorità competenti (ai fini della attribuzione del punteggio si considera handicappato il cittadino affetto da menomazioni di qualsiasi genere che comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa superiore a 2/3) <b>(Punteggio non cumulabile con il punto A5)</b>	Punti 3
<b>A7</b>	Nuclei familiari che rientrino in Italia per stabilirvi la loro residenza (emigrati, profughi) o che siano rientrati da non più di 12 mesi dalla data del bando	Punti 2

(Punteggio non cumulabile con i punti A3 e A4)
--

<b>B)</b>	<b>CONDIZIONI OGGETTIVE,</b>	possedute	alla	data	del	bando
<b>(massimo 10 Punti)</b>						
<b><u>B1</u></b>						
Situazione di grave disagio abitativo accertata da parte dell'autorità competente ed esistente da almeno due anni dalla data del bando, dovuta a:						
	B1.1 – abitazione in alloggio impropriamente adibito ad abitazione (anche comprovata sopravvenuta inidoneità abitativa dichiarata dai competenti organi per motivi statico – strutturali ed igienico – sanitari), ovvero procurato a titolo precario dall'assistenza pubblica (condizione molto grave) (Si prescinde dalla sussistenza della condizione biennale quando la sistemazione precaria derivi da abbandono di alloggio a seguito di calamità o di imminente pericolo riconosciuto dall'autorità competente, o da provvedimento esecutivo di sfratto) <b>(Punteggio non cumulabile con la condizione del Punto B1.3)</b>	<b>Punti 4</b>				
	B1.2 - Coabitazione in uno stesso alloggio con altro o più nuclei familiari, ciascuno composto di almeno due unità (condizione grave) <b>(Punteggio non cumulabile con la condizione B2.1)</b>	Punti 2				
	B1.3 - Abitazione in alloggio ant igienico, ritenendosi tale quello privo di servizi igienici o che presenti umidità permanente dovuta a capillarità, condensa o idroscopicità, ineliminabile con normali interventi manutentivi <b>(Punteggio non cumulabile con la condizione del Punto B1.1)</b>	Punti 2				
<b><u>B2</u></b>						
Situazione di disagio abitativo esistente alla data del bando						
	B2.1 – Abitazione in alloggio sovraffollato: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Da due persone a vano utile</li> <li>• Da tre persone a vano utile</li> <li>• Da quattro persone a vano utile</li> </ul> Il suddetto punteggio è attribuito solo in misura di 0,50 al titolare di un diritto di proprietà o usufrutto su alloggio considerato inadeguato ai sensi dell'art.2, punto c) della L.R.13/89, se il titolare medesimo non si impegna, all'atto della domanda, a cedere in locazione l'alloggio stesso ad un soggetto tra quelli inclusi nelle graduatorie e per il quale l'alloggio sia da considerare adeguato) <b>(Punteggio non cumulabile con il punto B1.2)</b>	Punti 2 Punti 3 Punti 4				
<b><u>B3</u></b>	Richiedenti che abitino in alloggio che debba essere rilasciato a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto non intimato per inadempienza contrattuale, di verbale di conciliazione giudiziaria, di ordinanza di sgombero, nonché di provvedimento di collocamento a riposo di dipendente pubblico o privato che usufruisca di alloggio di servizio (condizioni molto gravi) <b>(Punteggio non cumulabile con le altre condizioni oggettive)</b>	Punti 4				

**C – Condizione aggiuntiva Regionale (Delib. G.R.52/23 del 10/12/2013 e delib. G.C. n. 29 del 19/2/2014)**

<b><u>C1</u></b>	Famiglia monoparentale	<b><u>Punti 2</u></b>
------------------	------------------------	-----------------------

Definizione di famiglia monoparentale

E' considerata famiglia monoparentale la famiglia che alla data del bando sia costituita da:

- un solo genitore con uno a più figli minori a carico;
- altra figura non necessariamente genitore, con minori a carico;
- Mamme/Padri non coniugate/i, con figli minori a carico, che non convivano con altro adulto;

Per la condizione di famiglia monoparentale le dichiarazioni rese in domanda dovranno essere supportate:  
 se separato/a copia conforme all'originale della sentenza di separazione  
 se divorziato/a copia conforme all'originale della sentenza di scioglimento del matrimonio o di cessazione degli effetti civili del matrimonio;

### **SUB-GRADUATORIE**

Appartengono alle particolari categorie di concorrenti da inserire d'ufficio in apposite sub-graduatorie:

- a) **ANZIANI:** richiedenti che abbiano superato il 60° anno di età alla data di presentazione della domanda, a condizione che vivano soli o in coppia, anche con eventuali minori a carico;
- b) **GIOVANI COPPIE:** famiglie con anzianità di formazione non superiore a due anni dalla data di presentazione della domanda e famiglie la cui costituzione è prevista entro un anno dalla data di presentazione della domanda, purchè la famiglia richiedente viva in coabitazione, occupi locali a titolo precario, o comunque dimostri di non disporre di alcuna sistemazione abitativa adeguata;
- c) **INVALIDI ED HANDICAPPATI:** nuclei familiari nei quali uno o più componenti, siano affetti da menomazioni di qualsiasi genere, formalmente riconosciute dalle autorità competenti che comportino una diminuzione delle capacità lavorative da 1/3 a 2/3 (invalidi) o superiore a 2/3 (handicappati);

La quota degli alloggi da assegnare alle categorie sopraindicate è così determinata:

- a) ad anziani/persone sole, giovani coppie, vengono assegnati prioritariamente gli alloggi di superficie utile non superiore a mq.45, da ripartirsi tra tali due categorie in percentuale alle relative domande, garantendo agli anziani una percentuale non inferiore al 10% degli alloggi minimi realizzati.
- b) ad invalidi ed handicappati vengono assegnati prioritariamente gli alloggi collocati al piano terra nonché quelli inseriti in edifici realizzati con abbattimento delle barriere architettoniche secondo quanto disposto dall'articolo 17 del DPR 27 aprile 1978 n.384.

### **RISERVE**

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità, ai sensi della L.R. 13/89, art.14, comma 1, e della deliberazione della Giunta Regionale 5/12/1989 (46/26), di richiedere all'Amministrazione Regionale di riservare sino al 25% degli alloggi da assegnare per far fronte a specifiche situazioni di emergenza abitativa, quali:

- pubbliche calamità,
- sfratti,
- sistemazione di emigrati,
- sgombero di unità abitative da recuperare,
- trasferimento di appartenenti alle forze dell'ordine od altre motivate esigenze di particolare rilevanza o gravità.

Nella riserva potrà essere incluso sia l'aspirante iscritto nella graduatoria generale, sia l'aspirante non iscritto purchè sussista la condizione che l'esigenza della riserva sia sopravvenuta successivamente al termine di scadenza del bando di concorso.

### **CANONE DI LOCAZIONE**

Il canone di locazione degli alloggi è stabilito dalla L.R. 6 aprile 1989, n.13 come modificata dalla L.R. 28/5/1990 n.14 e dalla L.R. 5/7/2000 n°7.

## **MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione al concorso, **a pena di esclusione**, devono essere:

- redatte **esclusivamente** sugli appositi moduli che saranno resi disponibili:
  - presso il Comune di Domusnovas, Piazza Caduti di Nassirya
  - sul sito internet: [www.comune.domusnovas.ci.it](http://www.comune.domusnovas.ci.it)
- complete di marca da bollo da € 16,00
- indirizzate al Comune di Domusnovas e trasmesse entro il termine tassativo di 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando sul B.U.R.A.S., con le seguenti modalità:
  - Consegna presso l'Ufficio Messi Comunali – piano terra - del Comune di Domusnovas, tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e, il martedì, dalle ore 17,00 alle ore 19,00
  - Spedizione per raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Domusnovas – Ufficio Segreteria – Piazza Caduti di Nassirya, - 09015 Domusnovas

In caso di spedizione per posta sul retro della busta contenente la domanda dovrà essere riportato **“Domanda di partecipazione al bando pubblico per l’assegnazione di alloggi di E.R.P.”**

Il Comune di Domusnovas non risponde dello smarrimento o di altri disguidi derivanti dalla spedizione attraverso il servizio postale.

Per i lavoratori emigrati all'estero il termine per la presentazione della domanda è prorogato di giorni 60 per i residenti nell'area europea, e di giorni 90 per i residenti in paesi extraeuropei.

**La data di pubblicazione del Bando sul B.U.R.A.S. sarà resa nota mediante avviso nel Sito [www.comune.domusnovas.ci.it](http://www.comune.domusnovas.ci.it)**

## **CONTENUTO E MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda è predisposta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione (artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n.445), in essa il concorrente dichiara che esistono a suo favore, oltre che degli altri componenti del nucleo familiare, i requisiti previsti dalla legge in materia di accesso all'Edilizia Residenziale Pubblica.

A tal fine **la domanda deve essere sottoscritta congiuntamente dal richiedente e da tutti i componenti maggiorenni del nucleo familiare.**

Per la generalità dei cittadini dovrà essere indicato:

- cittadinanza, residenza del concorrente ed il Comune sede dell'attività lavorativa;
- situazione di famiglia, corredata dai dati lavorativi e reddito di ciascun componente;
- reddito complessivo del nucleo familiare computato in termini reali, senza le detrazioni e gli abbattimenti di legge che verranno conteggiati d'ufficio;
- Codice fiscale di tutti i componenti il nucleo familiare;
- Ubicazione e consistenza dell'alloggio occupato;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'attribuzione dei punteggi e della formazione della graduatoria.

Per ogni persona di età superiore a 15 anni indicata nella domanda dovrà essere dichiarato:

- L'esatta occupazione oppure se studente, in cerca di prima occupazione o disoccupato;
- Se lavoratori dipendenti o pensionati:
  - reddito imponibile risultante dal modello CUD, UNICO o 730 (se presentato) relativo ai redditi percepiti nell'anno 2012, certificato di pensione relativo all'anno 2012;
- Se lavoratori autonomi:
  - reddito imponibile risultante dalla denuncia dei redditi percepiti nell'anno 2012;

## **Casi particolari**

- Per i redditi per i quali non è previsto il modello CUD (esempio collaboratori familiari) dovrà essere indicato comunque l'importo del reddito totale percepito nell'anno 2012;
- Per i titolari di pensione non imponibile (Invalidità civile, pensione sociale, assegno di sostentamento) dovrà essere indicata l'appartenenza a tale categoria affinché si possano applicare le agevolazioni previste per i redditi esenti;
- Nel caso di coniuge separato dovrà essere indicato l'importo annuo dell'assegno di mantenimento ricevuto e specificato se percepito per sé o per i figli. Qualora fosse in atto un procedimento di separazione legale i dati devono essere comunque indicati, con riserva di presentare successivamente la sentenza di separazione e la relativa omologazione del Tribunale.

L'omessa dichiarazione dei dati sopra indicati potrà comportare l'esclusione dalla graduatoria.

La dichiarazione mendace potrà comportare l'esclusione dalla graduatoria, salva l'applicazione della legge penale.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

**La domanda dovrà essere debitamente compilata in ogni sua parte con particolare attenzione all'obbligo:**

- **da parte di tutti i componenti maggiorenni del nucleo familiare di firmare ed allegare copia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.**
- **di allegare la documentazione relativa per le situazioni che non possono essere autocertificate a' sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/200 n.445.**

Per le categorie speciali oltre a tutti i documenti richiesti per la generalità dei cittadini, deve essere comprovata l'appartenenza a tale categoria:

### **FAMIGLIA DI NUOVA FORMAZIONE**

*(Formatasi almeno due anni prima della data della domanda):* indicare la data e, nel caso di non residenti a Domusnovas, il comune presso il quale è stato celebrato il matrimonio;

*(Previsione di costituzione entro un anno dalla data della domanda):* dichiarazione relativa alla volontà di contrarre matrimonio e documentazione relativa al reddito di ciascuno dei nubendi.

In entrambi i casi idonea documentazione atta a dimostrare che il richiedente viva in coabitazione, occupi locali a titolo precario o, comunque, dimostri di non possedere alcuna sistemazione abitativa adeguata.

### **PORTATORI DI HANDICAP E INVALIDI**

Copia conforme all'originale del certificato attestante l'handicap e l'invalidità rilasciato dalla competente autorità sanitaria;

(Nel caso di rinnovo della domanda, il richiedente può, barrando l'apposita casella, autocertificare il mantenimento della condizioni precedentemente attestate e già in possesso del Comune; qualora il richiedente venisse individuato fra gli assegnatari, dovrà produrre nuova certificazione rilasciata dalla ASL competente).

### **CITTADINI EXTRACOMUNITARI**

Dichiarazione sostitutiva a' sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/200 n.445, attestante la titolarità di carta di soggiorno o permesso di soggiorno almeno biennale e/o di svolgere regolare attività di lavoro subordinato o autonomo, dichiarazione di residenza nel Comune di Domusnovas da almeno 5 anni alla data del bando.

### **EMIGRATI E PROFUGHI**

Se emigrato certificato rilasciato da autorità consolare e certificato storico di residenza;

Se profugo certificato rilasciato dalla Prefettura.

## **CONDIZIONI DELL'ALLOGGIO DAL PUNTO DI VISTA IGIENICO-SANITARIO**

Originale o copia conforme all'originale del certificato della ASL comprovante l'alloggio improprio, la sua antigienicità o il sovraffollamento;

(Nel caso di rinnovo della domanda, il richiedente può, barrando l'apposita casella, autocertificare il mantenimento delle condizioni precedentemente attestate e già in possesso del Comune, qualora il richiedente venisse individuato fra gli assegnatari, dovrà produrre nuova certificazione rilasciata dalla ASL competente).

## **SFRATTO**

Copia conforme all'originale del provvedimento esecutivo di sfratto non intimato per inadempimento contrattuale, del verbale di conciliazione giudiziaria che non siano ancora stati eseguiti alla data del bando.

## **RILASCIO DELL'ALLOGGIO**

Copia dell'ordinanza di sgombero non ancora eseguito alla data del bando o copia del provvedimento di collocamento a riposo e dichiarazione del datore di lavoro di richiesta di rilascio alloggio di servizio.

## **SEPARAZIONE**

se separato/a copia conforme all'originale della sentenza di separazione

se divorziato/a copia conforme all'originale della sentenza di scioglimento del matrimonio o di cessazione degli effetti civili del matrimonio;

## **ALTRO**

Ogni altro documento che il richiedente ritenga necessario produrre.

L'omessa presentazione anche di uno solo dei predetti documenti, potrà comportare la non attribuzione del punteggio.

## **ISTRUTTORIA, FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, RICORSI**

Il comune procederà:

- **all'istruttoria**, avvalendosi, se occorre, della collaborazione di altri uffici pubblici, verificando la completezza e la regolarità di quanto dichiarato in domanda, nonché della esistenza della documentazione richiesta;
- **all'esclusione** per le domande nelle quali saranno individuate omissioni ed alla applicazione delle procedure previste dalla legge per le domande nelle quali si riscontrassero dichiarazioni non veritiere;
- **all'attribuzione del punteggio** spettante in base a quanto dichiarato ed ai documenti presentati;
- **alla formazione della graduatoria provvisoria** che sarà:
  - pubblicata per trenta giorni all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune;
  - esposta negli uffici di AREA di Carbonia
  - pubblicizzata attraverso la stampa locale;

La graduatoria provvisoria riporterà:

- il punteggio totale conseguito da ciascun concorrente;
- i motivi della eventuale esclusione;
- le modalità e i termini per le opposizioni ai fini della formazione della graduatoria definitiva.

Ai fini della tutela dei dati personali il dettaglio del punteggio attribuito potrà essere richiesto unicamente dal titolare della domanda al Responsabile del procedimento o persona formalmente delegata.

Ai lavoratori emigrati all'estero sarà data notizia mediante lettera raccomandata della pubblicazione della graduatoria provvisoria e della posizione conseguita nella stessa.

- Contro la graduatoria provvisoria gli interessati potranno presentare opposizione utilizzando il modello opposizione predisposto dal Comune:  
entro i 60 giorni successivi alla data di pubblicazione per i residenti in Italia  
entro i 60 giorni successivi alla data di ricevimento della raccomandata per i lavoratori emigrati all'estero con le stesse modalità previste per la presentazione delle domande.

Gli interessati hanno facoltà di allegare all'opposizione eventuale documentazione integrativa a quella già presentata, **a tale proposito si precisa che non sono valutabili i documenti ed i certificati che gli stessi avrebbero potuto e dovuto presentare nei termini previsti dal bando.**

Il ricorso presentato oltre i suddetti termini sarà dichiarato inammissibile.

- Esaurito l'esame delle opposizioni **il Comune formulerà la graduatoria definitiva**, previo sorteggio tra i concorrenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio.

Il sorteggio verrà effettuato in pubblica seduta, la data della seduta sarà resa nota con apposito avviso pubblicato all'Albo Pretorio on-line, ed inoltre nel sito istituzionale del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente, e con avviso nella sede Comunale.

- **La graduatoria definitiva**, dopo l'approvazione con apposito atto da parte del Responsabile di Servizio, sarà pubblicata con le stesse modalità stabilite per la graduatoria provvisoria e **costituirà provvedimento definitivo che resterà valido fino a pubblicazione di una nuova graduatoria.**

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/90, è il Funzionario Amministrativo Sig.a Floreana Orrù.

Presso l'Ufficio Messi Comunali, Piazza Caduti di Nassirya, Domusnovas, piano terra, si ritira la modulistica prescritta.

Presso l'Ufficio Segreteria, Piazza Caduti di Nassirya, Domusnovas, piano secondo, si richiedono le necessarie informazioni e si può prendere visione del dettaglio indicato nella graduatoria. L'Ufficio è disponibile nei giorni Lunedì, Martedì, Giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e nella giornata del martedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Telefono 07811863476 - 07811863498

#### **TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per il procedimento di assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, secondo le modalità previste dal D.Lgs. 30/6/2003, n. 196.

La copia integrale del bando è pubblicata all'Albo Pretorio on-line, nel sito istituzionale del Comune alla Sezione Amministrazione Trasparente e si trova a disposizione degli interessati unitamente al modulo di domanda presso l'Ufficio Messi comunali del Comune di Domusnovas e presso l'A.R.E.A. di Carbonia.

Domusnovas, lì 18 marzo 2014

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Floreana Orrù

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRAZIONE GENERALE  
F.to Gianfranco Sorgia

**ISTRUZIONI DA LEGGERE CON ATTENZIONE PRIMA DELLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

1. La domanda deve essere compilata in modo completo, chiaro, leggibile, senza cancellature, a macchina o stampatello.
2. Nella domanda debbono essere riportati i dati relativi a tutti i componenti del nucleo familiare come risultante in anagrafe.
3. la domanda viene compilata in autocertificazione pertanto con piena rilevanza civile e penale, l'accertamento di dichiarazioni mendaci comporta la segnalazione all'autorità giudiziaria e il decadere di eventuali benefici conseguiti.
4. Particolare cura dovrà essere posta nella compilazione dei quadri C (solo i componenti il nucleo familiare) e D (solo le persone con le quali si coabita).
5. Le dichiarazioni già prestampate nel corpo della domanda devono essere rese barrando con una croce il quadratino corrispondente alla dichiarazione che si intende rendere e completandole con i dati necessari, se nel caso; non devono essere barrati i quadratini corrispondenti alle dichiarazioni che non interessano.
6. Nella compilazione della parte riguardante le situazioni che danno diritto al punteggio deve essere barrato esclusivamente il quadratino corrispondente al punteggio a cui si ha diritto.
7. La presentazione di domande incomplete (mancanti di firme, situazioni non autocertificabili, consenso al trattamento dei dati) ne comporterà l'esclusione; negli altri casi la mancata presentazione della documentazione comporterà la non attribuzione del punteggio.
8. Non scrivere nella parte riservata all'Ufficio.
9. I redditi da indicare nel quadro C devono essere divisi fra redditi da lavoro dipendente e/o assimilati (es. da pensione ecc.) ed i redditi di altro tipo (lavoro autonomo, redditi da terreni o fabbricati ecc.).
  - I redditi da lavoro dipendente e/o assimilati dovranno essere indicati nella casella superiore.
  - I redditi di altro tipo dovranno essere indicati nella casella inferiore.
10. Il reddito complessivo del nucleo familiare è dato dalla somma dei redditi imponibili ai fini fiscali di ogni componente, nonché la somma dei redditi di tutti i componenti.  
Benché i redditi siano autocertificati, al fine di consentire una maggiore celerità nell'esame delle domande, si invitano i richiedenti ad allegare copia delle dichiarazioni dei redditi di tutti i componenti il nucleo familiare.

Sarà cura dell'ufficio provvedere al calcolo del reddito come previsto dalla Legge n° 457/78.

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Segreteria – Piano 2° Palazzo Municipale – Piazza Caduti di Nassirya – Domusnovas, Sig.a Floreana Orrù, nei giorni e negli orari appresso indicati:

Lunedì	10,00	12,00		
Martedì	10,00	12,00	15,00	17,00
Giovedì	10,00	12,00		
tel. 0781 1863476				