



COPIA

# COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia del Sud Sardegna

## DECRETO DEL SINDACO

N. 26 del 13-10-2021

**Oggetto: INDIVIDUAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA CARLA MARIA SECCI QUALE RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA.**

### IL SINDACO

**Vista** la legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii.;

**Atteso** che l'art. 1, comma 7, della citata legge n. 190/2012, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, testualmente recita:

"7. A tale fine, l'organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza [...]. Negli enti locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione."

**Precisato** che le funzioni di responsabile per la prevenzione della corruzione devono ritenersi integrative rispetto alle competenze generali facenti capo al Segretario Comunale, il quale, secondo l'art. 97 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL), svolge i compiti di collaborazione e le funzioni di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente, in particolare, in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

**Dato atto** che la Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche, designata quale Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1 comma 2 della legge n. 190/2012), con propria deliberazione n. 15/2013 in tema di organo competente a nominare il responsabile della prevenzione della corruzione nei Comuni, individua nel Sindaco, quale organo di indirizzo politico amministrativo dell'Ente, il titolare del potere di nomina del responsabile della prevenzione della corruzione;

**Visto** il D.L. n. 90/2014, convertito in legge n. 114/2014, con il quale è stata istituita l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.);

**Dato atto** che in data 29/3/2021, con deliberazione della Giunta Comunale n. 21, è stato approvato il piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza triennio 2021/2023- aggiornamento anno 2021, nel quale è individuato quale responsabile della prevenzione della corruzione il Segretario Comunale dell'Ente, mentre, relativamente alla figura di responsabile della trasparenza, si è dato atto che è stato individuato un altro soggetto, responsabile di servizio, in luogo del Segretario Comunale;

**Considerato** che:

- i Comuni di Monserrato e Domusnovas hanno stabilito lo svolgimento in forma associata del servizio di Segreteria Comunale, mediante stipula di apposita convenzione;
- è stato individuato quale capo convenzione il Comune di Monserrato;
- con disposizione del Sindaco del Comune di Monserrato n. 5 del 3 marzo 2020 e provvedimento del medesimo prot. 6009 in data 3 marzo 2020, è stato individuato e nominato Segretario della segreteria convenzionata tra i Comuni di Monserrato e Domusnovas la Dott.ssa Carla Maria Secci, fissando nel giorno 3 marzo 2020 la data di assunzione in servizio;

**Visti** i seguenti decreti sindacali:

- n. 8 del 6/3/2020, avente per oggetto: "Individuazione del Segretario comunale dott.ssa Carla Maria Secci quale responsabile per la prevenzione della corruzione";
- n. 9 del 6/3/2020, avente per oggetto: "Conferma individuazione responsabile della trasparenza";

**Dato atto** che in data 10 e 11 ottobre 2021 hanno avuto luogo le consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;

**Visto** il verbale in data 12 ottobre 2021 delle operazioni dell'Adunanza dei Presidenti di Sezione relativo alla proclamazione dell'elezione alla carica di Sindaco nonché dell'elezione dei Consiglieri assegnati al Comune;

**Dato atto** che alla carica di Sindaco risulta eletta la sottoscritta Mascia Isangela;

**Ritenuto:**

- di dover riunificare in capo ad un unico soggetto le funzioni di responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi della L. 190/2012;
- di individuare, pertanto, in capo al Segretario Comunale le funzioni di responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- di attribuire al Segretario Comunale Dott.ssa Carla Maria Secci, titolare della segreteria convenzionata tra i Comuni di Monserrato e Domusnovas, la nomina a Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Domusnovas;

**Richiamato** l'art. 50 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), che disciplina le competenze del Sindaco;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- la L. n. 190/2012;
- il D.Lgs. n. 33/2013;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Statuto Comunale;

## **DECRETA**

Per i motivi espressi in premessa

- Di individuare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 7, della Legge 6/11/2012 n. 190, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, il Segretario Comunale Dott.ssa Carla Maria Secci, quale Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza per il Comune di Domusnovas.

## **DISPONE**

- Di notificare copia del presente provvedimento al Segretario Comunale Dott.ssa Carla Maria Secci.

- Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabili dei Servizi.
- Di pubblicare Il presente decreto all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

**Domusnovas, 13-10-2021**

Il Sindaco  
F.to **Dott.ssa ISANGELA MASCIA**

<b>PARERE AI SENSI DELL'ART. 147/BIS DEL D.LGS 267/2000</b>
-------------------------------------------------------------

In ordine alla regolarità tecnica, si attesta, in esecuzione dell'art.2 del vigente regolamento sui controlli interni ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgs 267/2000, così come introdotto dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n°174 convertito in L. 213/2012, che il presente atto è conforme ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, alla normativa di settore, ai principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché ai principi di buona amministrazione ed opportunità e procedurali ed è in linea con gli obiettivi dell'Ente.

Domusnovas, lì 13-10-2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Gianfranco Sorgia