



COMUNE DI DOMUSNOVAS

AVVISO PUBBLICO

NOMINA AMMINISTRATORE UNICO SOCIETÀ *in house* “DOMUSERVIZI Srl”

IL SINDACO

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 riguardante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

VISTO il vigente Statuto disciplinante la Società “DOMUSERVIZI Srl”, approvato con C.C. n°51, del 27 ottobre 2006 e modificato con C.C. n°56 del 24 novembre 2006, C.C. n°64 del 13 dicembre 2006 C.C. n°31 del 27 luglio 2007;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale, n. 96 del 30/01/2024, relativa agli indirizzi e ai criteri per la nomina e designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende, società e istituzioni nel mandato amministrativo 2021/2026;

RENDE NOTO

Che il Comune di Domusnovas intende attivare la procedura per la nomina di n°1 (uno) Amministratore Unico in seno alla società interamente partecipata DOMUSERVIZI Srl.

REQUISITI PER LA NOMINA

Per poter essere nominato alla carica di Amministratore Unico della Società DOMUSERVIZI Srl, occorre essere in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente avviso:

REQUISITI GENERALI

Ai fini della nomina e della designazione, in capo a coloro che rappresentano il Comune devono sussistere i seguenti requisiti:

- 1) godimento dei diritti civili e politici;
- 2) assenza di situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, tra le mansioni o funzioni espletate in qualità di rappresentante e le attività svolte;
- 3) assenza di vincoli di parentela o affinità entro il 4° grado, ascendenza, discendenza, di coniugio, convivenza, unione civile con il Sindaco;
- 4) non rivestire la carica di amministratore locale, ai sensi degli artt. 60 e 63 TUEL, fermo restando il diritto di opzione;
- 5) assenza di cause di incandidabilità alle cariche elettive negli enti locali di cui all’art. 10 D.Lgs. 235/2012 ss.mm.ii.;

- 6) assenza delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità di cui al D.Lgs. 39/2013;
- 7) non rientrare nell'ipotesi di cui al comma 734, art. 1 della L. 296/2006, ossia non aver ricoperto nei cinque anni precedenti incarichi analoghi, che abbiano registrato, per tre esercizi consecutivi, un progressivo peggioramento dei conti per ragioni riferibili a non necessitate scelte gestionali (articolo 1 comma 734 L. 27/12/2006 n. 296, a meno che, ai sensi della circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri 13 luglio 2007, la perdita risulti conforme alla programmazione gestoria regolarmente approvata);
- 8) qualora il Comune eserciti il controllo indiretto, non rivestire la carica di amministratore nella società controllante, fermo restando quanto previsto dal comma 11, art. 11 del D.Lgs. 175/2016;
- 9) specificamente per le società a controllo pubblico:
 - non essere dipendente dell'Amministrazione comunale ai sensi dell'art. 11, comma 8 del D.Lgs. 175/2016;
 - non trovarsi in stato di quiescenza ex art. 5, c. 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, conv. In legge n. 135/2012.

Coloro che rappresentano il Comune debbono essere in possesso di comprovata competenza tecnica e/o amministrativa, professionalità, qualificazione e di adeguata esperienza.

La competenza, professionalità e qualificazione, nonché l'esperienza per studi compiuti, per attività svolte presso aziende pubbliche e private, per uffici pubblici ricoperti o per attività professionali e lavorative esercitate – in relazione alla natura e alle caratteristiche degli incarichi da conferire - sono comprovate da dettagliato curriculum, debitamente sottoscritto dall'interessato.

DURATA DELL'INCARICO

L'Amministratore Unico dura in carica 3 (tre) esercizi.

L'incarico è eventualmente rinnovabile.

L'Amministratore Unico scade alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica.

COMPENSO

L'indennità di carica è pari al 70% di quella spettante al Sindaco di Domusnovas.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Ciascun cittadino/a interessato/a, può presentare specifica istanza.

Nella domanda di candidatura, redatta in carta semplice secondo lo schema che viene allegato al presente avviso, il candidato/a dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) i dati anagrafici completi e la residenza;
- b) il possesso dei requisiti generali e soggettivi di carattere professionale;

Alla domanda il candidato/a dovrà, altresì, allegare:

- un curriculum vitae formativo e professionale debitamente datato e sottoscritto, comprovante il possesso dei requisiti ivi richiesti per la suddetta nomina;
- breve relazione di accompagnamento;
- copia di valido documento d'identità personale.

Le domande di partecipazione all'Avviso, redatte su carta semplice, secondo l'allegato facsimile, debitamente sottoscritte digitalmente ed indirizzate al Sindaco del Comune di Domusnovas devono essere inoltrate:

- Ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 art. 38, del D.P.R. n. 68 dell'11.02.2005, per mezzo di PEC, alla casella di posta elettronica certificata al Comune di Domusnovas: comune.domusnovas@pec.it. Per la validità dell'invio informatico il/la candidato/a dovrà utilizzare a propria volta una casella elettronica certificata. L'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Fatto salvo il rispetto di tutte le altre prescrizioni previste dal presente Avviso, l'invio della domanda e dei relativi allegati, deve essere effettuato, in forma PDF.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio. Pertanto, non saranno ammessi alla procedura i candidati le cui domande perverranno dopo il termine stabilito.

Le candidature devono pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 12/02/2024.

PROCEDURA DI NOMINA

- Il possesso dei requisiti di carattere generale e soggettivi di carattere professionale, le capacità e le competenze specifiche richieste per la suddetta nomina saranno accertate dagli elementi desumibili dai documenti allegati alla proposta di candidatura e potranno essere accertati, altresì, anche mediante eventuale colloquio individuale.
- L'Amministrazione procederà d'ufficio alle verifiche necessarie rispetto alla veridicità dei dati e fatti attestati nella proposta di candidatura e nei suoi allegati.
- La nomina intuitu personae, dell'Amministratore Unico è effettuata dal Sindaco e sarà compiuta scegliendo tra quanti, in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando, abbiano partecipato alla relativa procedura di evidenza pubblica, presentando nei termini una valida candidatura. **La scelta avverrà esclusivamente su base fiduciaria.**

FORME DI PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet comunale all'indirizzo: www.comune.domusnovas.ci.it, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sulla home page.

Per ulteriori informazioni è possibile inviare richiesta scritta tramite e-mail all'indirizzo PEC comune.domusnovas@pec.it del Comune.

Domusnovas, 01 febbraio 2024

IL SINDACO
Dott.ssa Isangela Mascia

Allegati:

A. schema di domanda di partecipazione e contestuale dichiarazione sostitutiva e liberatoria per la privacy