



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia di Carbonia - Iglesias

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811 - Fax 72368

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali

COMUNE DI DOMUSNOVAS
(Provincia Carbonia Iglesias)

Tipo Protocollo: Arrivo

n. **0000255** del **11-01-2016**
alle ore **13:14:33**

Categoria:6 - Classe:5 - Sottoclasse:1

11 GEN 2016

li, _____

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE DELL’EDIFICIO “EX SCUOLA ELEMENTARE” SITO IN QUESTO COMUNE NELLA VIA F. BARACCA

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI

in esecuzione della propria determinazione n. 383 del 28.12.2015 (art.193 T.U.)

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura aperta per l’affidamento in locazione dell’edificio ex scuola elementare, di proprietà comunale, sito nella via F. Baracca.

Consequenzialmente, presso la sede legale dell’Ente, sita in Piazza Caduti di Nassirya, 1, il giorno **02.02.2016**, alle ore **11:00** avrà luogo a riguardo la Procedura Aperta, per l’affidamento in locazione dell’edificio di cui trattasi.

SEZIONE I.) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE:

Comune di Domusnovas – Piazza Caduti di Nassirya, 1 – 09015 Domusnovas (CI)

Codice Fiscale e Partita I.V.A. : 00483310926

Tel. 0781/70771 - Fax 0781/1861212

E-Mail - istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec – comune.domusnovas@pec.it

SEZIONE II.) OGGETTO DELL'APPALTO:

II.1) OGGETTO: Affidamento in locazione edificio “Ex scuola elementare” sito nella via Baracca.

II.2) CANONE ANNUALE POSTO A BASE DI GARA € 36.000,00 (trentaseimila/00), SOGGETTO A RIALZO IN SEDE D’OFFERTA,

II.3) DURATA DEL CONTRATTO: l’Ente affiderà la locazione dell’edificio e degli impianti tecnici/tecnologici di cui al presente Bando, per la durata di anni 20 (venti), eventualmente rinnovabili compatibilmente alle disposizioni di legge vigenti al momento, con decorrenza dalla data di effettiva occupazione a seguito dello svolgimento e della conclusione della procedura di gara.

II.4) FINANZIAMENTO: le attività proposte, che sono parte integrante e sostanziale dell'Elaborato Progettuale, di cui al punto VII.1), sono a totale carico dell'Impresa partecipante. Le condizioni e le modalità di affidamento, prevedono la gestione completa dell'intera struttura.

SEZIONE III.) SOGGETTI AMMESSI AL PROCEDIMENTO:

Possono partecipare alla Gara:

- I soggetti configurabili come Operatori Economici di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163 del 2006;
- I soggetti configurabili come Imprese Sociali ai sensi della L.R. n. 23 del 2005, iscritti all'Albo degli Organismi Privati ex L.R. n. 4 del 1988, iscritti alla Sezione A o C (ConSORZI) dell'Albo di cui alla L.R. n. 16 del 1997, o corrispondente Albo competente per Territorio di appartenenza (Regione diversa o Paese U.E.).

A tal fine si applicano le disposizioni di cui agli artt. 34, 35 e 37 del D.Lgs. n. 163 del 2006. Al fine della suddetta locazione, il soggetto locatario dovrà essere in regola con i requisiti generali indispensabili per la partecipazione ai Pubblici Appalti, come previsto all'art. 38 del D.lgs n. 163 del 2006.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla Gara in più di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio. Qualora questa situazione si verifichi si procederà all'esclusione dalla Gara di tutti i Raggruppamenti o Consorzi interessati.

SEZIONE IV.) REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA A PENA DI ESCLUSIONE:

Per poter partecipare alla Gara le Imprese dovranno avanzare apposita istanza di partecipazione alla procedura di gara, in bollo da € 16,00.

Dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

IV.1) CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA:

a pena di esclusione, i concorrenti devono presentare idonea documentazione attestante la solidità economica e finanziaria, pertanto devono essere in possesso di un fatturato globale maturato negli ultimi cinque esercizi **2010 - 2014** pari o superiore ad **€ 4.000.000,00 (euroquattromilioni/00)**, da rendere con apposita dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 di cui all'Allegato "A".

La dimostrazione della solidità e capacità finanziaria ed economica delle Imprese concorrenti, a pena di esclusione, deve essere fornita mediante il soddisfacimento di entrambi i seguenti requisiti:

- a) n. 2 referenze bancarie fornite da due diversi Istituti di Credito;
- b) bilanci dell'Impresa relativo agli ultimi cinque anni: 2010 - 2014.

Per capacità economico-finanziaria si intende la solidità e l'affidabilità dell'Impresa nel far fronte alla remunerazione dei diversi fattori produttivi impiegati nell'esecuzione delle attività proposte, al fine di non pregiudicare il corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali che verranno assunte con l'Ente.

IV.2) CAPACITÀ TECNICA:

a pena di esclusione è richiesta:

- a.) Esperienza lavorativa dell'Impresa di **almeno 5 (cinque) anni** consecutivi, maturati nel principale Settore dei servizi proposti nell'Elaborato Progettuale. Tale requisito, a pena di nullità va dichiarato mediante l'utilizzo del modulo di cui all'Allegato B;

L'esperienza maturata di cui trattasi, in caso di aggiudicazione, deve essere dimostrata mediante presentazione di apposita certificazione.

SEZIONE V.) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

V.1) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

- a.) L'Offerta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Domusnovas, tramite il Servizio postale per mezzo di raccomandata A/R., o agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 29.01.2016**, mentre l'apertura dei plichi contenenti l'Offerta avrà luogo **alle ore 11:00 del giorno 02.02.2016**.
- b.) L'Offerta dovrà essere racchiusa, pena l'esclusione dalla Gara, in un plico generale regolarmente timbrato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura con l'esatta denominazione e sede legale dell'Impresa mittente, indirizzato al Comune di Domusnovas – Piazza Caduti di Nassirya, 1 – 09015 Domusnovas (CI), con la seguente dicitura:

“OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 02.02.2016 – ORE 11:00, RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE DEL FABBRICATO “EX SCUOLA ELEMENTARE” SITO IN VIA BARACCA – COMUNE DI DOMUSNOVAS.

Tale plico dovrà contenere n. 3 buste chiuse, debitamente intestate con la denominazione del mittente, timbrate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti ciascuna la seguente dicitura così come appresso indicato:

Busta “1” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
Busta “2” – OFFERTA TECNICA
Busta “3” – OFFERTA ECONOMICA

All'esterno delle buste 1, 2 e 3 deve essere indicato il mittente e la seguente dicitura:

“OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 02.02.2016 – ORE 11:00, RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE DEL FABBRICATO “EX SCUOLA ELEMENTARE” SITO IN VIA BARACCA – COMUNE DI DOMUSNOVAS.

Le dichiarazioni di cui agli Allegati A e B e i documenti richiesti nelle Sezioni IV.) e VI.) dovranno essere contenute nella **BUSTA “1” – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**.

La documentazione concernente l'Elaborato Progettuale dovrà essere contenuta nella **BUSTA “2” – OFFERTA TECNICA**.

L'Offerta Economica, redatta secondo l'Allegato “C”, dovrà essere contenuta nella **BUSTA “3” OFFERTA ECONOMICA**.

Tutti i predetti documenti dovranno essere redatti esclusivamente in lingua italiana.

La mancata osservanza di quanto prescritto nel presente articolo comporta l'esclusione dalla Gara.

V.2) LUOGO DATA E ORA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Palazzo Municipale del Comune di Domusnovas – Piazza Caduti di Nassirya, 1 – 09015 Domusnovas (CI) : ore 11:00 del giorno 02.02.2016.

V.3) PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALLA GARA

Rappresentanti legali delle ditte partecipanti o loro incaricati muniti di regolare delega.

SEZIONE VI.) INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONE RELATIVE ALLA GARA

Per l'ammissione alla Gara le Ditte interessate dovranno presentare, **pena l'esclusione dalla stessa**, la documentazione richiesta di cui alle sottosezioni VI.1); VI.2) VI.3); VI.4); VI.5) della presente Sezione:

VI.1) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Resa dal Legale Rappresentante dell'Impresa, redatta in carta libera ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445, attraverso la quale, consapevole delle responsabilità previste per le attestazioni false e le dichiarazioni mendaci (artt. 75, 76 del D.P.R. 445/2000), attesti quanto sotto descritto nei punti da 1) a 25):

- 1) *Denominazione, sede legale, attività svolta, titolari o rappresentanti legali dell'Impresa;*
- 2) *In caso di Cooperativa Sociale, di essere iscritta al Registro Regionale ai sensi della L.R. n. 4/88;*
- 3) *In caso di Cooperativa Sociale, di essere iscritta all'Albo Regionale ai sensi della L.R. n. 16/97;*
- 4) *In caso di Cooperativa Sociale, di essere iscritta all'Albo delle Società Cooperative ai sensi del D.M. 23 Giugno 2004;*
- 5) *Di essere iscritta alla C.C.I.A.A. per la categoria di servizi proposti (che dovrà essere esplicitata a pena di esclusione) specificando la città, la data e il numero di iscrizione;*
- 6) *Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;*
- 7) *Di non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per delitti finanziari;*
- 8) *Di non aver subito l'applicazione di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;*
- 9) *Di non aver commesso grave negligenza, colpa, malafede, inadempienza contrattuale nell'esecuzione di prestazioni precedentemente affidate da Pubbliche Amministrazioni e non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione Appaltante;*
- 10) *Di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di Gara richieste ai sensi del presente Appalto, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, Servizi e forniture;*

- 11) Di non avere in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575;
- 12) Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;
- 13) Di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, Servizi e forniture;
- 14) Di essere in regola con quanto previsto dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- 15) Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori e di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana;
- 16) Che a carico dell'Impresa non sussistono protesti;
- 17) Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse e di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- 18) Di aver preso visione del Capitolato Speciale per l'Affidamento in locazione dei locali e del funzionamento degli impianti tecnici/tecnologici facenti parte dell'edificio e di accettarne tutte le condizioni ;
- 19) Di accettare, in caso di aggiudicazione, la locazione della Struttura alle condizioni attuali dello stato in essere e di impegnarsi all'esecuzione del Progetto proposto in ogni sua parte;
- 20) Di non pretendere alcun compenso o rimborso per la redazione di Progetti costituenti elementi dell'Offerta;
- 21) Di aver preso conoscenza di tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del Servizio;
- 22) Di aver effettuato il sopralluogo della Struttura oggetto dell'Appalto;
- 23) Che l'Impresa si impegna, in caso di aggiudicazione o comunque in caso di verifica da parte dell'Ente, a consegnare entro i termini richiesti i documenti e le certificazioni originali che comprovino le dichiarazioni rese in sede di Gara;
- 24) Di essere in possesso dei requisiti tecnici ed economici riportati nelle Sezione IV punto IV.1) e punto IV.2) utilizzando gli appositi moduli Allegato A e Allegato B;
- 25) Che l'Impresa applica correttamente per tutto il personale il CCNL di settore.

Alla presente dichiarazione, pena esclusione dalla Gara, deve essere allegata fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità.

VI.2) CAUZIONE PROVVISORIA

di € 720,00 (eurosettecentoventi), costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163 del 2006 - pari al 2% (dueper cento) dell'importo a base di Gara relativo al canone di locazione dell'edificio, da prestarsi mediante fidejussione bancaria o assicurativa, rilasciata da soggetto autorizzato a operare nel ramo cauzioni. L'Aggiudicataria dovrà prestare una cauzione definitiva pari al 10% (dieciper cento) dell'importo contrattuale complessivo, ovvero per quanto non espressamente previsto, si richiama integralmente l'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.

VI.3) REFERENZE BANCARIE IN BUSTA CHIUSA (vedi punto IV.1 lett.a)

Comune di Domusnovas

Procedura aperta per l'affidamento in locazione dell'edificio "Ex Scuola Elementare" sito in questo comune nella via Baracca

VI.4) BILANCI O COPIE CONFORMI (vedi punto IV.1 lett.b)

VI.5) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (PUNTO IV.1 DEL BANDO – ALLEGATO A)

SEZIONE VII.) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE OFFERTA DEI SERVIZI DI CUI ALL'OGGETTO DEL BANDO

a) la Gara verrà espletata mediante Procedura Aperta, con aggiudicazione secondo il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa (Art. 83, D.lgs. 12 aprile 2006, n° 163).

L'esame e la valutazione dei concorrenti e delle offerte sarà affidata a una Commissione nominata con apposito provvedimento e sarà costituita da n. 3 componenti, compreso il Presidente. La commissione sarà assistita da un segretario verbalizzante.

b) La selezione del contraente seguirà le seguenti fasi:

FASE A) - Verifica dei requisiti di ammissione.

FASE B) - Valutazione delle Offerte Tecniche.

FASE C) - Valutazione delle Offerte Economiche.

Il Presidente della Commissione, nella data prefissata, in seduta pubblica, presso la Sede Municipale del Comune di Domusnovas, procederà all'apertura dei plichi pervenuti da parte delle Ditte partecipanti e delle **Buste "1"** contenenti i documenti di rito, utili per l'ammissione alla Gara. Procederà in subordine alla verifica delle **Buste "2"** e successivamente, in seduta privata, la Commissione procederà alla valutazione e conseguente attribuzione dei punteggi relativi agli **Elaborati Progettuali**. Sarà successivamente comunicata a mezzo fax o pec, la data di apertura delle **Buste "3" contenenti l'Offerta Economica**. Quindi, in seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti l'Offerta Economica ed all'assegnazione del relativo punteggio. L'aggiudicazione sarà effettuata in favore del concorrente che avrà totalizzato il punteggio più alto attribuito sulla base degli elementi sotto indicati:

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

VII.1) OFFERTA TECNICO – PROGETTUALE:

punteggio massimo a disposizione : 80 punti percentuali da assegnarsi a discrezione della Commissione giudicatrice e secondo i criteri stabiliti nella tabella sottostante. L'Elaborato Progettuale dovrà essere redatto su apposito foglio formato A4 impiegando il carattere Times New Roman con dimensione 11 e interlinea 1,5 in, massimo, 10 fogli redatti solo fronte.

Gli Elaborati Progettuali che a seguito di valutazione non raggiungeranno un punteggio minimo di 50/100, rispetto al punteggio massimo attribuibile di 80/100, saranno automaticamente esclusi dalla Gara, in quanto non coerenti con gli standard minimi funzionali e qualitativi attesi dall'Ente Appaltante.

La valutazione delle offerte tecniche verrà effettuata in base ai criteri di concretezza, coerenza, chiarezza e realizzabilità delle attività proposte, in riferimento a quanto sotto specificato, mediante

l'attribuzione dei relativi punteggi massimi attribuibili per ciascun criterio come previsto dalla seguente tabella:

A1	OGGETTO/CRITERIO DI VALUTAZIONE OBIETTIVO PRINCIPALE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
	<p>1.) BUSINESS IDEA 2.) IMPATTO SOCIALE ATTESO 3.) MODELLO DI SOSTENIBILITÀ</p>	40
A2	<p style="text-align: center;"><u>MODELLO ECONOMICO</u></p> <p>1.) MERCATO DI RIFERIMENTO 1.1) BISOGNI CHE SI INTENDONO SODDISFARE 1.2) QUANTIFICAZIONE E SEGMENTAZIONE DEL TARGET DI CLIENTELA 2.) OBIETTIVI E VALORE DELLA PROPOSTA CHE SI INTENDE PERSEGUIRE 3.) IL MODELLO OPERATIVO</p>	10
A3	<p>3.1) DESCRIZIONE DEL PROGETTO IN RELAZIONE AGLI SPAZI STRUTTURALI 3.2) APPROCCIO AL MERCATO: POLITICA COMMERCIALE E DISTRIBUTIVA 3.3) MODELLO DI PRODUZIONE/EROGAZIONE DEL PRODOTTO/SERVIZIO 3.4) PRINCIPI DI GESTIONE E MODELLO ORGANIZZATIVO 3.5) FORMA DI IMPRESA, OGGETTO SOCIALE 3.6) MODELLO DI FINANZIAMENTO (FONTI) 3.7) SISTEMA DI DISTRIBUZIONE/REINVESTIMENTO DEI PROFITTI 4.) VANTAGGI COMPETITIVI RISPETTO AI PRINCIPALI CONCORRENTI</p> <p style="text-align: center;"><u>PIANO ECONOMICO - A TRE ANNI</u></p> <p>1.) FATTURATO/ENTRATE DELL'AZIENDA 1.1) STRUTTURA DEI COSTI E REDDITIVITÀ 1.2) INVESTIMENTI NECESSARI 1.3) FLUSSI DI CASSA E FABBISOGNI DI START-UP 2.) MOTIVI DI SUCCESSO E PUNTI DI ATTENZIONE</p>	30

La Commissione giudicatrice ha facoltà, nel corso dell'esame dei Progetti - Offerta, di richiedere alle Imprese ulteriori chiarimenti e delucidazioni sui Progetti stessi, allo scopo di formulare giudizi meglio approfonditi e documentati. Tali chiarimenti potranno essere prodotti anche a mezzo fax entro e non oltre 2 giorni dalla richiesta.

VII.2) OFFERTA ECONOMICA:

fino a 20 punti secondo la seguente formula:

<p>l'assegnazione del punteggio relativo all'offerta economica avverrà secondo la seguente formula:</p> $P = \frac{Op \times Pm}{Oa}$ <p><i>P = Punteggio da attribuire all'Offerta;</i> <i>Pm = Punteggio massimo (20 punti);</i> <i>Op = Offerta proposta (da ciascuna Impresa partecipante);</i> <i>Oa = Offerta più alta</i></p>	<p>Massimo 20 punti</p>
--	--------------------------------

SEZIONE VIII.) AGGIUDICAZIONE

E' facoltà della Commissione procedere all'affidamento in locazione anche in presenza di un'unica Offerta, purché valida e congrua, ovvero nell'eventualità in cui si verificasse una parità di punteggio tra le Ditte concorrenti si procederà a sorteggio pubblico. L'aggiudicazione definitiva avverrà mediante adozione di apposito provvedimento amministrativo.

SEZIONE IX.) TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla Gara per l'affidamento dei Servizi proposti nell'Elaborato Progettuale. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla Gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, e saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei.

SEZIONE X.) RICHIESTA DI DOCUMENTI E INFORMAZIONI

Copie del Bando e del Capitolato possono essere scaricati dal sito www.comune.domusnovas.ci.it
Per qualunque chiarimento ed informazione ci si potrà rivolgere al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nella persona dell'Ing. Elsa Ersilia Ghiani, durante le ore di ufficio.

SEZIONE XI.) DISPOSIZIONI FINALI

- a.) La mancanza dei requisiti di cui al presente Bando e all'allegato Capitolato Speciale d'Appalto, esclude le Ditte dalla partecipazione alla Gara;
- b.) All'Impresa aggiudicataria sarà richiesta l'applicazione del Testo Unico – Dlgs. n. 81/2008;
- c.) Non è ammesso il Subappalto;
- d.) Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida;
- e.) Non sono ammesse offerte in ribasso rispetto al prezzo posto a base di Gara per la locazione dell'Edificio di cui in oggetto;

- f.) Il recapito del plico contenente l'Offerta resta ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non dovesse giungere a destinazione in tempo utile;
- g.) Non si darà corso all'apertura del plico che risulti pervenuto al Protocollo dell'Ente oltre le **ore 12.00 del giorno 29.01.2016**;
- h.) La mancanza della documentazione prescritta dal presente Bando comporterà l'esclusione dell'offerta. In caso d'irregolarità la Commissione potrà chiedere integrazioni o chiarimenti sui documenti presentati;
- i.) Non sono ammesse offerte condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte. In caso di discordanza tra l'Offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- j.) Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- k.) L'offerta difforme da quanto indicato nel Bando e relativi allegati comporterà l'esclusione della gara;
- l.) L'ammissione alla Gara verrà espletata in forma pubblica, mentre l'attribuzione del punteggio all'Offerta Tecnica verrà eseguito in forma riservata;
- m.) L'aggiudicazione del Presidente di Gara è provvisoria e, pertanto, la sua efficacia resta subordinata all'approvazione definitiva degli atti di Gara da parte del Responsabile del Servizio. Tuttavia, mentre l'aggiudicazione è provvisoria, è immediatamente impegnativa per l'Impresa aggiudicataria. La stessa non costituisce l'aggiudicazione del contratto, che sarà stipulato solo dopo che gli atti inerenti e conseguenti l'affidamento avranno conseguito piena efficacia giuridica;
- n.) I risultati di Gara verranno pubblicati all'Albo Pretorio on line dell'ente e costituiranno notifica a tutti gli effetti per i concorrenti;
- o.) In caso di offerte che abbiano ottenuto pari punteggio finale si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio;
- p.) L'Offerta non vincola l'Amministrazione;
- q.) L'Impresa dichiarata aggiudicataria, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, dovrà produrre la documentazione richiesta per la stipula del relativo contratto di locazione;
- r.) L'Impresa dichiarata aggiudicataria, al momento della stipula del contratto, dovrà produrre oltre alla documentazione richiesta, la cauzione definitiva a garanzia degli obblighi assunti e al risarcimento degli eventuali danni patiti dall'Ente in conseguenza dell'inadempimento dell'appaltatore;
- s.) Sono a completo carico dell'appaltatore le spese connesse alla stipula e registrazione del contratto;
- t.) I dati personali forniti saranno trattati secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza tutelando la riservatezza dei partecipanti così come previsto dalla Legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- u.) L'Impresa aggiudicataria deve garantire il permanere delle condizioni di ammissibilità dichiarate al momento della partecipazione alla Gara;
- v.) L'Ente si riserva la facoltà di non dar luogo alla Gara, o di prorogarne la data dandone notizia ai concorrenti attraverso pubblicazione all'albo Pretorio on line dell'Ente, senza che gli stessi possano accampare pretese al riguardo. Inoltre, la seduta di Gara potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o giorno successivo;
- z.) Per quanto non espressamente indicato nel presente Bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni vigenti del Codice Civile, della Legge e relativo Regolamento sull'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, della normativa in materia di appalti di pubbliche forniture e dei Regolamenti comunali;

Il contratto verrà stipulato nella forma pubblico amministrativa.

Sono escluse, dopo l'apertura del plico d'invio, le offerte:

- 1.) carenti di uno o più d'uno dei documenti previsti o dichiarazioni richieste, ovvero tali documenti o dichiarazioni non pertinenti, ovvero ancora recanti il possesso dei requisiti diversi o insufficienti rispetto a quelli richiesti dal presente Bando;
- 2.) mancanti delle indicazioni contenute nei certificati originali in caso di dichiarazioni sostitutive, ovvero con talune indicazioni errate o non pertinenti o non idonee all'accertamento dell'esistenza dei requisiti necessari;
- 3.) mancanti della cauzione provvisoria;
- 4.) carenti di una o più d'una delle dichiarazioni richieste con il presente Bando, ovvero con una o più d'una delle predette dichiarazioni contenenti riserve, dati o requisiti insufficienti, ovvero manifestazioni di volontà o di accettazione non conformi al Bando di Gara;
- 5.) mancante o carente dei sigilli o di sigle sui lembi della busta interna, rispetto a quanto previsto dal presente Bando;
- 6.) mancanti della firma del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza su tutte le facciate di cui si compone l'Offerta Progettuale.



Il Responsabile dei Servizi Tecnici Comunali

Ing. Elsa Ersilia Ghiani



COMUNE DI DOMUSNOVAS

Provincia di Carbonia - Iglesias

Piazza Caduti di Nassirya, 1 - C.A.P. 09015 - Tel. (0781) 70771 - 70811 - Fax 72368

Email : istituzione@comune.domusnovas.ci.it

Pec : comune.domusnovas@pec.it

Servizi Tecnici Comunali

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE DELL'EDIFICIO (EX SCUOLA ELEMENTARE) SITO IN QUESTO COMUNE NELLA VIA BARACCA

Art. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI E DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE:

Il presente Capitolato Speciale d'Oneri disciplina l'affidamento in locazione dell'Edificio "Ex scuola elementare" sito in questo Comune nella via Baracca.

L'edificio, di proprietà comunale, oggetto dell'affidamento in locazione, comprende i seguenti locali:

- 1) *Piano Terra:*
- 2) *Piano Primo:*
- 3) *Locali accessori (scale; corridoi; etc.)*

Fanno altresì parte dell'affidamento in locazione spazi e pertinenze esterne appartenenti all'immobile in locazione.

L'edificio, oggetto del presente affidamento è inoltre servito da impianti tecnici/tecnologici (impianto idrico, elettrico ecc...), sono pertanto da considerarsi a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri.

Art. 2 – CANONE DI LOCAZIONE:

L'importo complessivo del canone di locazione, per il periodo temporale di anni **20 (venti)**, con decorrenza dalla data di effettiva occupazione a seguito dello svolgimento e della conclusione della procedura di gara, sarà quello determinato dalle risultanze di gara, e dovrà essere versato alla Tesoreria Comunale in rate mensili entro il primo giorno di ogni mese, da aggiornarsi annualmente secondo gli indici ISTAT.

Art.3 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Il locatario dichiara espressamente di aver preso visione di tutta la documentazione depositata presso gli uffici comunali ed in particolare delle condizioni generali e particolari dell'immobile e degli impianti tecnici/tecnologici.

Il locatario dovrà:

1. provvedere a propria cura e spese, previa autorizzazione dell'Ente proprietario dell'immobile, alla realizzazione di tutte le opere necessarie per l'eventuale adeguamento della struttura all'esercizio dell'attività proposta e descritta nell'elaborato progettuale (busta 2). Tali predette spese, pertanto con esclusione di quanto sostenuto per i relativi arredi, beni mobili e similari, anticipate dall'aggiudicatario, saranno compensate mediante la decurtazione dei canoni di locazione dovuti dalla ditta affidataria, fino alla concorrenza di pari importo. A tal fine l'offerente dovrà allegare all'elaborato progettuale (busta 2) apposito computo metrico

estimativo relativo agli interventi strutturali necessari e da realizzarsi per le finalità, riportando infine il periodo di ammortamento necessario per il recupero dell'importo attraverso compensazione con il relativo canone di locazione offerto.

2. nel caso di ulteriori interventi manutentivi riscontrati necessari durante il periodo della locazione, questi potranno essere eseguiti direttamente a cura e spese dello stesso, previo consenso da parte dell'Amministrazione Comunale, senza alcuna decurtazione e/o compensazione sui canoni di locazione dovuti all'Ente proprietario dell'immobile;
3. costituirsi custode dell'immobile e dei beni ad esso annessi. L'Amministrazione Comunale si intende sin d'ora espressamente esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità per tutti i danni diretti ed indiretti che potessero ad essa provenire anche dal fatto doloso o colposo di terzi;
4. farsi carico di tutti gli eventuali oneri e le servitù che ne derivano dall'utilizzo dei locali;
5. effettuare, a propria cura e spese, la manutenzione ordinaria della struttura e degli impianti, la manutenzione e pulizia dell'area esterna di pertinenza della struttura;
6. dovrà espletare tutte le attività tendenti all'ottenimento delle autorizzazioni legali, amministrative e sanitarie, inerenti l'esercizio delle attività proposte nell'Elaborato Tecnico Progettuale.
7. utilizzare l'immobile concesso in locazione per il solo espletamento delle attività dettagliatamente proposte nell'Elaborato Tecnico Progettuale inviato con l'offerta, che costituirà parte integrante del contratto di locazione.
8. non potrà adibire l'immobile e le sue pertinenze ad uso diverso da quello proposto nel Progetto e, comunque, cedere, trasferire, sostituire altri a sé nel contratto, salvo espressa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, nelle forme previste dalla Legge.

ART.4 - MODALITA' DI VERIFICA DELLA GESTIONE

L'Amministrazione Comunale si riserva il controllo sulla locazione dell'edificio, degli impianti e delle attrezzature ogni qualvolta lo riterrà opportuno, con il libero accesso, mediante preavviso da parte del personale degli uffici comunali competenti.

Il locatario è obbligato ad osservare le leggi in vigore in materia di sicurezza, condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in favore dei lavoratori assunti con CCNL di settore relativamente alle attività che andrà a svolgere, nonché all'osservanza di ogni altra norma concernente la conduzione dell'immobile.

Il locatario assumendo la locazione accetta ogni e qualsiasi onere e responsabilità civile e penale esentandone il Comune, rimanendo obbligato al controllo della funzionalità, stabilità e sicurezza della struttura ed essendo ad esso demandata la vigilanza al fine di evitare danni a terzi.

Art.5 - GARANZIE

Prima della stipula del contratto, il locatario costituirà una cauzione definitiva, come previsto dall'art. 113 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii., a garanzia di eventuali danni arrecati all'immobile e dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, ivi compreso il pagamento dei canoni e la regolare esecuzione della manutenzione ordinaria e straordinaria. Dovrà essere inoltre stipulata apposita polizza assicurativa contro furto e incendio per i seguenti importi : valore immobile € 1.200.000,00.

Comune di Domusnovas

Procedura aperta per l'affidamento in locazione dell'edificio "Ex Scuola Elementare" sito in questo comune nella via Baracca

La stima di eventuali danni arrecati sarà effettuata sulla base di una perizia a cura di tecnici esperti nominati dall'Amministrazione comunale. Parimenti l'Amministrazione si avvarrà di esperti per la verifica della regolare esecuzione della manutenzione.

L'Amministrazione ha il diritto di valersi di propria autorità della cauzione/fideiussione costituita. Il locatario sarà obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione abbia dovuto valersi, entro 20 (venti) giorni dall'invito in tal senso. In caso di inadempienza sarà dichiarato lo scioglimento del contratto e chiesto il pagamento dei danni e delle spese subite a causa dell'inadempienza.

Art.6 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica.

Le condizioni offerte dall'Impresa partecipante in fase di gara sono per la stessa vincolanti.

Entro i termini indicati dall'Amministrazione, il locatario aggiudicatario dovrà presentare la documentazione necessaria al perfezionamento del contratto, comprensiva della cauzione definitiva e presentarsi per la sottoscrizione dello stesso.

In caso di mancato rispetto dei termini indicati dall'Amministrazione, il locatario sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione ed il servizio sarà concesso al concorrente successivo in graduatoria.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto sono a carico del locatario aggiudicatario.

Art.7 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Resta inteso sin d'ora che il contratto che si andrà a stipulare con l'affidatario, si intenderà risolto di diritto su apposita comunicazione dell'Amministrazione Comunale regolarmente notificata al locatario aggiudicatario, con lettera raccomandata a.r. ,ex art. 1456 cod. civ., nelle seguenti ipotesi:

1. in caso di perdita dell'aggiudicatario, per Legge, della possibilità di esercitare l'attività;
2. in caso di sottoposizione dell'aggiudicatario a concordato preventivo oppure a procedura fallimentare tipica;
3. nel caso in cui l'aggiudicatario sia posto in liquidazione;
4. nel caso in cui l'aggiudicatario sia posto in amministrazione controllata.

Art.8 - CONTROVERSIE

La competenza riguardante le controversie derivanti dal presente contratto spetta al Tribunale di Cagliari, con espressa esclusione del ricorso ad arbitrati.

Art.9 - DISPOSIZIONI FINALI

La locazione, oltre che dal contratto e dal Capitolato Speciale, sarà disciplinata dal Codice Civile.

Li, 11.01.2016



Il Responsabile dei Servizi Tecnici Comunali

Ing. Elsa Ersilia Ghiani

CARTA INTESTATA DELLA DITTA PARTECIPANTE

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DEL FATTURATO GLOBALE MATURATO NEGLI ULTIMI 5 (CINQUE) ESERCIZI (2010-2014)

CASO 1 – PARTECIPAZIONE DI IMPRESA SINGOLA

Spett.le Comune di Domusnovas
Piazza Caduti di Nassirya – C.A.P. 09015

In riferimento alla Gara per l'affidamento in locazione dei locali e impianti tecnici/tecnologici facenti parte dell'edificio "Ex scuola elementare" sito in Codesto Comune nella via Baracca, il sottoscritto/a, nato/a a _____ il _____, codice fiscale _____, residente in _____, in Via _____, nella sua qualità di _____ della Società _____, con Sede Legale in _____, in Via _____, Codice Fiscale _____ partita I.V.A. _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione lo scrivente decadrà senza indugio dai benefici per i quali la stessa è rilasciata; in conformità con quanto richiesto dal Comune di Domusnovas

DICHIARA

Che il fatturato per l'anno 2010 è di € _____

Che il fatturato per l'anno 2011 è di € _____

Che il fatturato per l'anno 2012 è di € _____

Che il fatturato per l'anno 2013 è di € _____

Che il fatturato per l'anno 2014 è di € _____

Che l'Impresa ha pertanto realizzato cumulativamente per il quinquennio 2010-2014 un fatturato globale pari ad € _____

luogo e data

Timbro e Firma

*** Tutte le pagine della Dichiarazione devono essere timbrate e sottoscritte dal dichiarante

Spett.le Comune di Domusnovas
Piazza Caduti di Nassirya – C.A.P. 09015

In riferimento alla Gara per l'affidamento in locazione dei locali e impianti tecnici/tecnologici facenti parte dell'edificio "Ex scuola elementare" sito in Codesto Comune nella via Baracca, il sottoscritto/a, nato/a a _____ il _____, codice fiscale _____, residente in _____, in Via _____, nella sua qualità di _____ dell'Impresa _____ con sede legale in _____, in Via _____, codice fiscale _____ partita I.V.A. _____, individuata quale Capogruppo del costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione lo scrivente decadrà senza indugio dai benefici per i quali la stessa è rilasciata; in conformità con quanto richiesto dal Comune di Domusnovas

DICHIARA

Che la Capogruppo _____
Che il fatturato per l'anno 2010 è di € _____
Che il fatturato per l'anno 2011 è di € _____
Che il fatturato per l'anno 2012 è di € _____
Che il fatturato per l'anno 2013 è di € _____
Che il fatturato per l'anno 2014 è di € _____

Che ha pertanto realizzato cumulativamente per il quinquennio 2010-2014 un fatturato globale pari ad € _____

Che la Mandante _____
Che il fatturato per l'anno 2010 è di € _____
Che il fatturato per l'anno 2011 è di € _____
Che il fatturato per l'anno 2012 è di € _____
Che il fatturato per l'anno 2013 è di € _____
Che il fatturato per l'anno 2014 è di € _____

Che ha pertanto realizzato cumulativamente per il quinquennio 2010-2014 un fatturato globale pari ad € _____

Che la Mandante _____
Che il fatturato per l'anno 2010 è di € _____
Che il fatturato per l'anno 2011 è di € _____
Che il fatturato per l'anno 2012 è di € _____
Che il fatturato per l'anno 2013 è di € _____

Che il fatturato per l'anno 2014 è di € _____

Che ha pertanto realizzato cumulativamente per il quinquennio 2010-2014 un fatturato globale pari ad € _____

luogo e data

Timbro e firma Imprese

Capogruppo _____

Mandante _____

Mandante _____

*** Tutte le pagine della Dichiarazione devono essere timbrate e sottoscritte da ciascun concorrente che costituirà il Raggruppamento o il Consorzio. Il requisito di cui al punto IV.1 del Bando, a pena di esclusione, deve essere posseduto da tutte le Imprese che andranno a costituire il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio.

N.B. Le sottoelencate modalità e formalità sono richieste a pena di esclusione:

- 1) la presente dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento di identità valido o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma2, D.P.R. 445/2000 del/dei sottoscrittore/i;
- 2) la presente dichiarazione deve essere compilata e/o utilizzata, adeguandola alla propria situazione e avendo cura di depennare (o comunque non riportare) le voci che non interessano;
- 3) nel caso di Raggruppamento di Imprese/Consorzio non ancora costituito la presente dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante, o da persona all'uopo delegata, con allegazione di relativa delega di ciascuna Impresa che costituirà il Raggruppamento;
- 4) tutte le pagine della Dichiarazione devono essere timbrate e sottoscritte da ciascuna Impresa che costituirà il Raggruppamento/Consorzio;

CARTA INTESTATA DELLA DITTA PARTECIPANTE

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'ESPERIENZA MATURATA DALLA DITTA

CASO 1 – PARTECIPAZIONE DI IMPRESA SINGOLA

Spett.le Comune di Domusnovas
Piazza Caduti di Nassirya – C.A.P. 09015

In riferimento alla Gara per l'affidamento in locazione dei locali e impianti tecnici/tecnologici facenti parte dell'edificio "Ex scuola elementare" sito in Codesto Comune nella via Baracca, il sottoscritto/a, nato/a a _____ il _____, codice fiscale _____, residente in _____, in Via _____, nella sua qualità di _____ della Società _____, con Sede Legale in _____, in Via _____, Codice Fiscale _____ partita I.V.A. _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione lo scrivente decadrà senza indugio dai benefici per i quali la stessa è rilasciata; in conformità con quanto richiesto dal Comune di Domusnovas

DICHIARA

Che il settore generale dei servizi è _____

Che l'esperienza maturata dalla _____ è la seguente:

COMMITTENTE	PERIODO	TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ	TOTALE PERIODO

luogo e data

Timbro e Firma

*** Tutte le pagine della Dichiarazione devono essere timbrate e sottoscritte dal dichiarante

CASO 2 – RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE/CONSORZIO NON ANCORA COSTITUITO

Spett.le Comune di Domusnovas
Piazza Caduti di Nassirya – C.A.P. 09015

In riferimento alla Gara per l'affidamento in locazione dei locali e impianti tecnici/tecnologici facenti parte dell'edificio "Ex scuola elementare" sito in Codesto Comune nella via Baracca, il sottoscritto/a, nato/a a _____ il _____, codice fiscale _____, residente in _____, in Via _____, nella sua qualità di _____ dell'Impresa _____ con sede legale in _____, in Via _____, codice fiscale _____ partita I.V.A. _____, individuata quale Capogruppo del costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione lo scrivente decadrà senza indugio dai benefici per i quali la stessa è rilasciata; in conformità con quanto richiesto dal Comune di Domusnovas

DICHIARA

Che l'esperienza maturata dalla _____ qualificata Capogruppo è la seguente:

COMMITTENTE	PERIODO	TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ	TOTALE PERIODO

Che l'esperienza maturata dalla _____ qualificata Mandante è la seguente:

COMMITTENTE	PERIODO	TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ	TOTALE PERIODO

Che l'esperienza maturata dalla _____ qualificata Mandante è la seguente:

COMMITTENTE	PERIODO	TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ	TOTALE PERIODO

Che l'esperienza maturata dalla _____ qualificata Mandante è la seguente:

COMMITTENTE	PERIODO	TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ	TOTALE PERIODO

luogo e data

Timbro e firma Imprese

Capogruppo _____

Mandante _____

Mandante _____

*** Tutte le pagine della Dichiarazione devono essere timbrate e sottoscritte da ciascun concorrente che costituirà il Raggruppamento o il Consorzio. Il requisito di cui al punto IV.2 del Bando, a **pena di esclusione**, deve essere posseduto da tutte le Imprese che andranno a costituire il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio.

N.B. Le sottoelencate modalità e formalità sono richieste a pena di esclusione:

- 1) la presente dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento di identità valido o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma2, D:P:R: 445/2000 del/dei sottoscrittore/i;
- 2) la presente dichiarazione deve essere compilata e/o utilizzata, adeguandola alla propria situazione e avendo cura di depernare (o comunque non riportare) le voci che non interessano;
- 3) nel caso di Raggruppamento di Imprese/Consorzio non ancora costituito la presente dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante – o da persona all'uopo delegata, con allegazione di relativa delega di ciascuna Impresa che costituirà il Raggruppamento;
- 4) tutte le pagine della Dichiarazione devono essere timbrate e sottoscritte da ciascuna Impresa che costituirà il Raggruppamento/Consorzio;

CARTA INTESTATA DELLA DITTA PARTECIPANTE

ALLEGATO C

OFFERTA ECONOMICA

Spett.le Comune di Domusnovas
Piazza Caduti di Nassirya – C.A.P. 09015

OGGETTO: offerta economica in aumento per l'affidamento in locazione dell'edificio "EX SCUOLA ELEMENTARE" SITO NELLA VIA BARACCA DEL COMUNE DI DOMUSNOVAS

In riferimento alla Gara in oggetto, il sottoscritto/a, nato/a a _____ il _____, codice fiscale _____, residente in _____, in Via _____, nella sua qualità di _____ della Società _____, con Sede Legale in _____, in Via _____, Codice Fiscale _____ partita I.V.A. _____,

DICHIARA

di formulare la seguente offerta in aumento riguardante il canone annuale posto a base di Gara

canone annuale offerto	AUMENTO PERCENTUALE OFFERTO SUL CANONE ANNUO DI LOCAZIONE POSTO A BASE DI GARA
IN CIFRE _____	% IN CIFRE _____
IN LETTERE _____	% IN LETTERE _____

luogo e data

Timbro e Firma

****N.B.** L'Offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara,:

- in caso di concorrente singolo dal Legale Rappresentante;
- in caso di concorrente costituito da Imprese da riunirsi o consorziarsi dal Legale Rappresentante di ciascuna Impresa che costituirà il Raggruppamento o il Consorzio;
- in caso di Raggruppamento o Consorzio costituito dal Legale Rappresentante della Capogruppo;

L'Offerta deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento di identità valido o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2, D.P.R. 445/2000 del/dei sottoscrittore/i.